

Trách nhiệm của tổ chức được cấp giấy phép:

1. Chỉ được thực hiện các nội dung hoạt động đo đạc và bản đồ trong phạm vi cho phép của giấy phép này.
2. Tuân thủ các quy định của pháp luật về đo đạc và bản đồ, quy định khác của pháp luật có liên quan.
3. Nghiêm cấm cho tổ chức khác thuê, mượn hoặc sử dụng giấy phép này để hoạt động đo đạc và bản đồ.
4. Nghiêm cấm tẩy xóa, sửa chữa giấy phép.
5. Xuất trình giấy phép khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG ĐO ĐẠC VÀ BẢN ĐỒ

GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG ĐO ĐẠC VÀ BẢN ĐỒ SỐ: 00702

Tên tổ chức: **VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI**

TỈNH TUYÊN QUANG

Trụ sở chính: Số 429, đường Trường Chinh, phường Ý La,
thành phố Tuyên Quang, tỉnh Tuyên Quang.

Điện thoại: 02073824452.

Email: nhthai.tnmt@gmail.com.

Quyết định thành lập số 192/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2015
của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang.

Cấp phép nội dung hoạt động đo đạc và bản đồ:

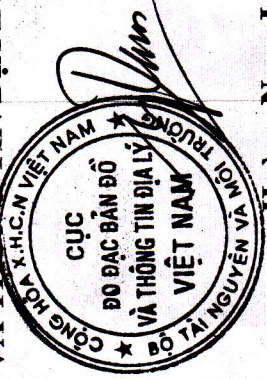
1. Kiểm tra chất lượng sản phẩm đo đạc và bản đồ chuyên ngành địa chính;
2. Đo đạc, thành lập bản đồ địa chính;
3. Đo đạc, thành lập bản đồ công trình.

Thời hạn của Giấy phép: Có giá trị đến ngày 29 tháng 12 năm 2025.
Phạm vi hoạt động của Giấy phép: Trong cả nước.

Hà Nội, ngày 29 tháng 12 năm 2020

CỤC TRƯỞNG

**CỤC ĐO ĐẠC, BẢN ĐỒ
VÀ THÔNG TIN ĐỊA LÝ VIỆT NAM**



Hoàng Ngọc Lâm